

Мектепке дейінгі мекеменің атауы	Маңғыстау облысы білім басқармасының, Маңғыстау ауданы бойынша білім бөлімінің жедел басқару құқығындағы «Айналайын» бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
Ұйым түрі: Меншік нысаны: Ғимараттың түрі:	бөбекжай мемлекеттік ыңғайластырылған
Балабақшаның құрылған жылы	05.10.2011 ж.
Мекенжай (заңды мекенжай және нақты орналасқан мекенжай): Заңды тұлғаның байланыс деректері: Телефон / факс: Электронды пошта: Веб-сайт:	Шетпе ауылы, Қарашоқы 10 ғимарат. 8 702 362 14 68 8 (72931) 2-23-40, 2-23-91. aynalayynbalabakshasy@mail.ru ainalaiynsad.kz
Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері	Нуртилепова Салима Сериковна. Бұйрық 12.11.2019 ж. №242 жқ.
Жалпы алаңы	1519,8
Жобалық қуаты	150
Мекеменің жұмыс уақыты	08:30 – 18:06
Рұқсат беру құжаттары (МДҰ қызметінің басталуы туралы хабарлама):	07.02.2012 ж. №27 СЭС қорытындысы
Оқыту тілі	қазақ
Мектепке дейінгі мекеменің жұмыс жасайтын бағдарламасы	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235

Мектепке дейінгі ұйымды нормативтік құқықтық қамтамасыз ету

№	Құжаттың атауы	Құжаттардан нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ Заңы. Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319	30-бап. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту 1. Алты жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу отбасында немесе бір жастан бастап мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады. Ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы және ұсынымдары ескеріле отырып, мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады 2. Мектепке дейінгі оқыту балаларды мектепте оқытуға мектепалды даярлық түрінде бес жастан бастап жүзеге асырылады. Мектепалды даярлық міндетті және отбасында, мектепке дейінгі ұйымдарда, жалпы білім беретін мектептердің, лицейлердің және гимназиялардың мектепалды сыныптарында жүзеге асырылады. Мемлекеттік білім беру ұйымдарындағы мектепалды даярлық тегін болып табылады.

2.	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» 1997 ж. 11 шілдедегі № 151-І Қазақстан Республикасының Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151	Осы Заң Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді, Қазақстан Республикасында қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді.
3.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы. (23.11.2010 № 354-IV ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345	Осы Заң балаларды қоғамдағы толымды өмірге даярлау, олардың қоғамдық мәні бар және шығармашылық белсенділігін дамыту, әлемдік өркениеттің жалпы адамзатқа тән құндылықтары негізінде оларды жоғары имандылық қасиеттерге, елжандылық пен азаматтыққа тәрбиелеу, олардың бойында ұлттық сана-сезімді қалыптастыру принциптерінің басымдығына сүйеніп, баланың Қазақстан Республикасының Конституциясында кепілдік берілген негізгі құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыруға байланысты туындайтын қатынастарды реттейді.
4.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі N 306 Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306	Осы Заң ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді. Ойыншықтарға қолдануға және орындауға міндетті бірыңғай талаптарды белгілейді.

5.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293	Осы Заң педагог мәртебесін айқындайды, педагогтің құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктерін және шектеулерін, міндеттері мен жауапкершілігін белгілейді.
6.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ (2016 жылғы 6 сәуірдегі № 483-V ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414	Кодекс қызметкерлер мен жұмыс берушілер арасындағы еңбек қатынастарын реттейді, еңбек шарты тараптарының құқықтары мен міндеттерін, еңбек жағдайларын белгілеу және өзгерту тәртібін, кепілдіктер мен өтемақыларды, көтермелеу және өндіріп алу шараларын, сондай-ақ еңбек құқығының басқа да мәселелерін айқындайтын нормаларды қамтиды.
7.	«Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 4 маусымдағы № 258 Конституциялық Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000258	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін пайдалану тәртібі айқындалған.
8.	«Мемлекеттік-жекешелік әріптестік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2015 жылғы 31 қазандағы № 379-V ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000379	Осы Заң мемлекеттік-жекешелік әріптестіктің құқықтық жағдайларын, оның жүзеге асырылу тәсілдерін айқындайды және мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобасын дайындау мен іске асыру, мемлекеттік-жекешелік әріптестік шартын

		жасасу, орындау және тоқтату процесінде туындайтын қоғамдық қатынастарды реттейді.
9.	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі N 343 Заңы.	Осы Заң кемтар балаларды әлеуметтік, медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдаудың нысандары мен әдістерін айқындайды, дамуында кемістігі бар балаларға көмек көрсетудің тиімді жүйесін жасауға, оларды тәрбиелеу, оқыту, еңбекке және кәсіби даярлау ісімен байланысты проблемаларды шешуге, балалар мүгедектігінің алдын алуға бағытталған.
10.	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 21 шілдедегі № 224 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300033166	Мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда штат саны мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттарына сәйкес белгіленеді. Педагогтердің штаттық кестесі мен тарифтеуі мектепке дейінгі ұйымдардың ресми сайттарында орналастырылады.
11.	«Білімді ұлт» сапалы білім беру» ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000726	Жобаның негізгі бағыты мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың қолжетімділігі мен сапасын қамтамасыз ету болып табылады. Баланың жайлы және қауіпсіз болуын қамтамасыз ететін инфрақұрылым құру, меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығы мен түрлеріне

		қарамастан, мектепке дейінгі ұйымда балалардың инклюзивтілігін, даралығы мен ерекшеліктерін қолдауды қамтамасыз ететін білім беру кеңістігін құру.
12.	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137	Модельде дені сау, тәуелсіз, ізденімпаз, коммуникативті, сыни тұрғыдан ойлайтын балаларды қалыптастыру мен әлеуметтендіруді көздейтін тәрбие мен оқыту жүйесін трансформациялау арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамытудың бағыты мен принциптері анықталған.
13.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2300000249	Тең бастапқы мүмкіндіктер жасау. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға қолжетімділікті кеңейту. Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы мазмұнды Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңа моделі шеңберінде жаңғырту. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласын көшбасшылық негізінде басқару тиімділігін арттыру.

14.	«Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329	Мектепке дейінгі ұйымдардың қызмет тәртібі мен міндеттерін, жас топтарының толымдылығын және т. б. анықтайды.
15.	«Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 18 қарашадағы № 464 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030643#z4	Қағидалар меншік түріне, нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан, мемлекеттік білім беру тапсырысы бар мектепке дейінгі ұйымдарға мектеп жасына дейінгі балаларды бос орындарға қабылдау (кезекке қою, жолдама беру, құжаттарды қабылдау, мектепке дейінгі ұйымға қабылдау) тәртібін айқындайды.
16.	«Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы БҒМ 2013 жылғы 22 ақпандағы № 50 Бұйрығына өзгертулер мен толықтырулар	Білім беру ұйымдарының түрлерін тиісті үлгілері бойынша анықтайды:

	енгізу туралы ҚР БҒМ Министрі м.а. 2016 жылғы 29 желтоқсандағы №726 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1300008390	бөбекжай, балабақша, отбасылық бөбекжай, санаториялық бөбекжай, «бөбекжай-балабақша-мектеп» кешені, мектепке дейінгі шағын орталық.
17.	«Білім беру мониторингін жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 12 қарашадағы № 459 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100025925	Білім беру мониторингін жүзеге асыру тәртібін айқындайды.
18.	«Білім беру мониторингінің шеңберінде әкімшілік деректер нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 18 сәуірдегі № 103 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300032334#z100	Мектепке дейінгі ұйымдар әкімшілік деректерді жыл сайын нысандарда белгіленген мерзімдерде электрондық форматта сапалы, дұрыс және уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.
19.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-	Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын анықтайды. Үлгілік оқу бағдарламаларының мазмұны оқытудың күтілетін нәтижелері нысанында ұсынылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуге, жас

	ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031	балаларда қимылды, коммуникативтік, когнитивтік, шығармашылық, әлеуметтік білім мен дағдыларды қалыптастыруға және тәрбиелеу мен оқыту үшін психологиялық-педагогикалық жағдайлар жасауға бағытталған. Бір жастан бес жасқа дейінгі балалар үшін оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарды айқындайды және денсаулық сақтау, коммуникативтік, тілдік, когнитивтік, шығармашылық және әлеуметтік дағдылар саласында туғаннан бастап 1 сыныпқа түскенге дейінгі балалар үшін жасына сәйкес дағдыларды нақтылайды.
20.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 Бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275	Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі бөбек жасындағы (1-2 жас) және мектеп жасына дейінгі балаларға (3-5 жас) арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларында айқындалады. Мектепке дейінгі білім берудің вариативті оқу жоспарларын әзірлеу кезінде тәрбиеленушілердің жасын, психофизиологиялық мүмкіндіктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, тәрбиеленушілерге арналған оқу жүктемесінің максималды көлемі сақталады.

21.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ министрі м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы № 422 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030183#z3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұны Үлгілік оқу жоспарына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартына сәйкес мыналарды қамтиды: 1) тәрбие-білім беру процесінің міндеттерін іске асыру; 2) ұйымдастырылған іс-әрекеттің мазмұны; 3) білім беру қызметін тиімді интеграциялау; 4) тәрбие мен оқытудың сабақтастығы, үздіксіздігі қағидаттарын қамтамасыз ету; 5) ұйымдастырылған іс-әрекеттің күтілетін нәтижелері.
22.	«Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382	Педагогтер құжаттарды қағаз немесе электрондық (білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған кезде) форматта толтырады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының және мектептердің (лицейлердің, гимназиялардың) мектепалды сыныптарының педагогтері, тәрбиеші қазақ тілі мұғалімімен, дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушымен, музыкалық жетекшімен бірлесіп:

	бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029326#z3	1) оқу жылы басталғанға дейін бір рет Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы негізінде оқу жылына арналған ұйымдастырылған қызметтің перспективалық жоспарын әзірлейді; 2) апта сайын тәрбие-білім беру процесінің циклограммасын жасайды; 3) оқу жылының басында бір рет баланың оқу жылына арналған жеке даму картасын әзірлейді және диагностиканың (бастапқы, аралық, қорытынды бақылау) нәтижелері бойынша жеке даму картасына өзгерістер енгізеді.
23.	«Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031053	Білім беру ұйымдарын бағалау Өлшемшарттары білім беру ұйымдарының білім беру қызметін өзін-өзі бағалауды жүзеге асыру кезінде оларды пайдалану мақсатында «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 21-2) тармақшасына сәйкес әзірленді. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мемлекеттік аттестаттау болып табылмайтын білім беру ұйымдарын жыл сайынғы бағалау оқу

		нәтижелеріне бағалау жүргізбей өткізіледі, сонымен қатар білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ескере отырып, бағаланатын кезең толық оқу жылы болып табылады
24.	«Міндетті медициналық қарап-тексерулерге жататын адамдардың нысаналы топтарын, сондай-ақ оларды жүргізу тәртібі мен мерзімділігін, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемін, медициналық қарсы көрсетілімдерді, зиянды және (немесе) қауіпті өндірістік факторлардың, жұмысқа орналасқан кезде орындау кезінде міндетті алдын ала медициналық қарап-тексерулер және мерзімдік міндетті медициналық қарап-тексерулер жүргізілетін кәсіптер мен жұмыстардың тізбесін және «Алдын ала міндетті медициналық қарап-тексерулерден өткізу» мемлекеттік қызметін көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы 15 қазандағы № ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021443	Міндетті медициналық қарап-тексеруге жататын адамдардың нысаналы топтары, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемі.

25.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469	Баланың өмірі мен денсаулығын, баланың физикалық, эмоционалдық және психикалық дамуын қорғау жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету.
26.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 7 маусымдағы № 265 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/G22H0000265#2	Мектепке дейінгі ұйымдарды жабдықтармен және жиһазбен жабдықтау нормалары анықталды.
27.	«Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге, балаларға қосымша білім беруге және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру тәртібін айқындайды. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысы меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына, типтері мен түрлеріне қарамастан мектепке дейінгі ұйымдарда орналастырылады.

	Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 381 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029323	
28.	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708/links	Мектепке дейінгі ұйымдарда қолдануға арналған оқу-әдістемелік кешендердің тізімі анықталды.
29.	«Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 қазандағы № 415 бұйрығы.	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру, өткізу тәртібін, сондай-ақ олардың қызметін курстан кейінгі сүйемелдеуді ұйымдастыру, өткізу тәртібін айқындайды. Білім беру ұйымы жыл сайын: 1) педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық даму жоспарын жасайды және өтінім дайындайды. 2) 1 (бірінші) маусымға дейін: облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың (облыстық маңызы бар

		қалалардың) тиісті білім беруді басқару органдарына (бұдан әрі – Білім беруді басқару органдары) педагогтерді курстарға жіберу туралы өтінімді дайындайды.
30.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 533 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031490#z10	Педагогтерді аттестаттау және педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) тәртібін айқындайды. Педагогтерді аттестаттау «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабының 1-тармағы 3) тармақшасына сәйкес бес жылда бір реттен сиретпей өткізіледі. Білім беру ұйымдарының басшылары: атқаратын лауазымына сәйкестігін растау үшін Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңының 44-бабының 5-тармағына сәйкес үш жылда бір рет аттестаттаудан өтеді.
31.	«Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді ұйымдастыру тәртібін айқындайды.

	ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026513	
32.	«Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P1500001193	Лауазымдық жалақыны есептеу үшін қолданылатын коэффициенттер анықталған.
33.	«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілері мен білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы № 117 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027414	Объектілердің терроризмге қарсы қауіпсіздігін мекеменің бірінші басшысы ұйымдастырады. Басшының бұйрығымен объектінің антитеррорлық қауіпсіздігі шараларының орындалуын қамтамасыз ететін тұлға анықталады. Объект басшысы тиісті бұйрық шығарады, функциясы лауазымдық міндеттеріне енгізіледі.
34.	«Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жаратандыруға

	жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239	қойылатын талаптар, мемлекеттік мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында белгіленетін бейнесигналды беру үшін жабдықтар мен байланыс желілеріне қойылатын стандарттар мен талаптар айқындалған.
35.	«Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы № 121 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027394#2	Білім беру ұйымдары педагогтерінің лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары: - білім беру ұйымдарындағы олардың орны мен рөлін айқындайтын құрылымдық бөлімшелер туралы ережелерді жасауға; - педагогтердің міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін бекітетін лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеуге; - кадрларды іріктеу және орналастыру, олардың дұрыс пайдаланылуын бақылауды жүргізуге; - білім беру ұйымдарының педагогтеріне біліктілік санаттарын беру (растау) рәсімін өткізуге негіз болады.

36.	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат. «Балаларды ерте дамыту институтының» Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады.	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы.
-----	---	---

2024 –2025 оқу жылының оқу-тәрбие процесін талдау
ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы

Мектепке дейінгі ұйым жұмысының педагогтік бағыттылығы

2024–2025 оқу жылына педагогикалық жұмыстың әдістемелік-проблемалық тақырыбы

**«Мектепке дейінгі білім беруде жаңа технологияның,
заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның маңызы»**

Проблемалық тақырыпты іске асырудың мақсаты:

**Мектепке дейінгі білім беруде заттық-кеңістіктік дамытушы орта арқылы
жаңа технологияларды игеруде балалардың жан-жақты дамуын арттыру
және физикалық қасиеттерін дамыту.**

2024 -2025 оқу жылына міндеттер:

1. Бөбекжайда жаңа технологияларды қолдана отырып балалардың өскелең ұрпақтың заманауи көзқарастарын байыту арқылы ақыл-ойын дамыту
2. Мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын ұстана отырып ойын-жаттығу арқылы физикалық қасиеттерін дамыту
3. Заттық-кеңістіктік дамытушы орта арқылы балалардың оқу іс-әрекетіне деген қызығушылығын арттыру

I. Ақпараттық анықтама

Жасы бойынша топтау және толықтыру

№	Топ аттары	Жасы	Балалардың саны
1	«Балапан» кіші топ	2 жас	20
2	«Балдырған» кіші топ	2 жас	20
3	«Қайсар» ортаңғы топ	3 жас	25
4	«Айгөлек» ортаңғы топ	3 жас	25
5	«Құлыншақ» ересек топ	4 жас	25
6	«Балдәурен» ересек топ	4 жас	25
Барлығы: 6 топ			140

Мектепке дейінгі мекеменің материалдық базасы

ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы екі қабатты ғимаратта орналасқан. Ғимаратта топтың бөлмелері; ойын бөлмесі, жатын бөлме, қабылдау бөлмесі, дәретхана, меңгеруші, әдіскер, медициналық; емшара кабинеті, оқшаулау (изоляция), педагог-психолог, STEAM кабинеті, SENSORIUM кабинеті, Тұз кабинеті, қойма, ән-күй, дене тәрбиесі, асхана; құрғақ азық-түлік қоймасы, кір жуатын бөлме; үтіктеу бөлмелері бар. Бөлмелер заманауи талаптарға сай жабдықталған. Балалардың денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыруға толық мүмкіндік жасалған. Әр топқа сай алаң бар. Ойын алаңы безендірілген және қажетті ойын құралдарымен жабдықталған. Қимылды ойындардың өтілуіне сай мүмкіндіктер жасалынған. Балабақша айналасы көгалдандырылған және қоршалған.

II. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС. ПЕДАГОГТЕРДІҢ БІЛІКТІЛІГІ МЕН КӘСІБИ ШЕБЕРЛІГІН АРТТЫРУ

II.1. Педагогикалық кадрлардың негізгі құрамы

№	Аты-жөні, тегі	Туған жылы, айы	Ұлты	Қызметі	Білімі	Қандай оқу орнын бітірді, қашан?	Диплом бойынша мамандығы	Өтілі		Санаты
								Жалпы өтілі	Пед.өтілі	
1	Нуртилепова Салима Сериковна	02.05.1985	қазақ	директор	Жоғары	"Қайнар"универ. 2002-2006	Педагог- психолог	17	17	Ұйымдастырушы- басшы
2	Набиева Мадина Темирбековна	28.09.1987	қазақ	Әдіскер тәрбиеші	Арнаулы орта	Маңғыстау гуманитарлық колледжі	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	18	5	Педагог- модератор
3	Чалкарова Гулайым Ахметовна	12.11.1986	қазақ	Дене нұсқаушысы	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті. 2021 ж.	Дене және спорт	13	3	санатсыз
4	Бекболаева Жансая Аманғалиевна	07.02.1977	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	13	13	Педагог- модератор
5	Дүйсенбаева Айнур Шуакбаевна	22.08.1985	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	11	11	Педагог- модератор
6	Тулекбаева Ардак Амангелдиевна	24.05.1983.	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	18	12	Педагог- модератор
7	Дүйсембаева Нұргүл Аманқосқызы	05.02.1986	қазақ	тәрбиеші	Арнаулы орта	Болашақ колл.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	7	7	II санат

8	Өтелова Гүлжамал Өзірбайқызы	22.10. 1997	қазақ	тәрбиеші	Арнаулы орта	Маңғыстау гуманитарлық колледжі	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	8	8	II санат
9	Ердаулетова Ақтолқын Алхамбекқызы	08.08. 1991	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	13	12	санатсыз
10	Саубетова Гүлнур Бақытжановна	22.01.1986	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті.	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	13	13	санатсыз
11	Кесикбаева Гульнара Батербаевна	22.08.1985	қазақ	психолог	Жоғары	"Қайнар"универ. 2002-2006	Педагог- психолог	14	9	Педагог - модератор
12	Жаулыбайқызы Гулбаршын	14.03.2001	қазақ	психолог	Жоғары	Ақтөбе қаласы Баййшев университеті	Педагог- психолог	0	0	санатсыз
13	Құлымбай Мерует Қабисатқызы	18. 08.1976	қазақ	тәрбиеші	Арнаулы орта	Маңғыстау гуманитарлық колледжі	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	14	5	Педагог – модератор
14	Бақытова Гүлжайнат Қайратқызы	28.03.1993	қазақ	Бейінді оқыту маманы	Жоғары	Жұбанов ат. Ақтөбе мем. Унив. Жоғары	Қазақ тілі және әдебиеті	8	7	санатсыз
15	Ізімбергенова Лариса Жумабековна	03.06.1998	қазақ	дефектолог	Жоғары	Жұбанов ат. Ақтөбе мем. Унив. Жоғары	дефектолог	4	4	санатсыз
16	Халелқызы Айкөркем	14.02.2001	қазақ	тәрбиеші	Жоғары	М.Өтемісов ат.Батыс Қазақстан университеті	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту	5	5	Педагог- модератор

II.2. Педагогтердің біліктілікті арттыру курстан өтуі

[illegible]

[illegible]

II.2.1.Педагогтардың біліктілікті арттырудың перспективалық жоспары

№	Аты-жөні	Қызметі	Біліктілікті арттыру курсынан өткен және өту мерзімдері						
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Нуртилепова Салима Сериковна	директор		+			+		
2	Набиева Мадина Темирбековна	Әдіскер				+			
		тәрбиеші	+	+				+	
3	Чалкарова Гулайым Ахметовна	Дене нұсқаушысы				+			
4	Бекболаева Жансая Аманғалиевна	тәрбиеші		+				+	
5	Дүйсенбаева Айнур Шуакбаевна	тәрбиеші	+	+				+	
6	Тулекбаева Ардак Амангелдиевна	тәрбиеші		++					+
7	Дүйсембаева Нүргүл Аманқосқызы	тәрбиеші				+			+
8	Өтелова Гүлжамал Әзірбайқызы	тәрбиеші							
9	Ердаулетова Ақтолқын Алхамбекқызы	тәрбиеші					+		
10	Саубетова Гүлнур Бақытжановна	тәрбиеші			++				+
11	Халелқызы Айкөркем	тәрбиеші						+	
12	Құлымбай Мерует Қабисатқызы	тәрбиеші	+	+				+	
13	Кесикбаева Гульнара Батербаевна	психолог	+	+					
14	Бақытова Гүлжайнат Қайратқызы	Бейінді оқыту маманы					+		
15	Ізімбергенова Лариса Жумабековна	дефектолог							
16	Жаулыбайқызы Гулбаршын	психолог					+		

II.3. Аттестаттауға дайындық және аттестаттау

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты	Қайда қаралады
1	Біліктілік санаттарын берудің (растаудың) перспективалық жоспарын құру және бекіту.	қыркүйек	Директор Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес
2	«Ұстаз Ұлттық платформасы» арқылы «Педагог бейіні» цифрлық модулінде кәсіби қызметтің нәтижелерін жинақтау.	Қараша, мамыр	Директор Әдіскер	
3	Тестілеуден өту	Кестеге сәйкес	Директор, педагогтер	
4	Тестілеу нәтижесі бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы	Маусым, желтоқсан	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	
5	Педагогтерге біліктілік санатын беру (растау) туралы бұйрық шығару	Шілде, желтоқсан	Директор	
6	Жеке кеңестер беру, сауалнама	Жыл бойы	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	
7	«Педагогтің психологиялық дайындығы» тренингі	Қаңтар	Педагог-психолог	

2024-2025 оқу жылы аттестаттаудан өтетін педагог қызметкерлер туралы мәлімет

№	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Білімі, қай оқу орнын бітірген, жылы, диплом бойынша мамандығы	Алдыңғы аттестат тау мерзімі, санаты	Қай санатқа өтініш берген	Аттестаттау дан өтетін лауазымы	Жұмыс орны, мекеменің атауы	Жеке куәліктің № Қай уақытта алынған, кім берген?
1	Набиева Мадина Темирбековна	тәрбиеші	Маңғыстау гуманитарлық колледжі, тәрбиеші	Педагог-модератор 2020 ж.	Педагог-сарапшы	Тәрбиеші	ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы	№054106244 08.11.2022 ІІМ
2	Саубетова Гүлнур Бақытжановна	тәрбиеші	Батыс Қазақстан инновациялық-технологиялық университеті, тәрбиеші	санатсыз	Педагог-модератор	Тәрбиеші	ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы	№050173368 06.04.2021 ІІМ
3	Дуйсембаева Нургул Аманкосовна	тәрбиеші	«Болашақ» колледжі, тәрбиеші	санатсыз	Педагог-модератор	Тәрбиеші	ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы	№039457914 17.09.2015 ІІМ
4	Чалкарова Гулайым Ахметовна	Дене нұсқаушысы	Батыс Қазақстан инновациялық-технологиялық университеті, тәрбиеші	санатсыз	Педагог-модератор	Дене нұсқаушысы	ЖБҚМКҚК «Айналайын» бөбекжайы	№0493227208 27.11.2020 ІІМ

2.4. Кәсіби шеберлікті арттыру (педагогтердің әдістемелік бірлестіктерге, конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, вебинарларға, шеберлік сыныптарына және т. б. баруы);

№	Педагогтің аты-жөні	Лауазымы	Педагогтің әдістемелік бірлестік жұмысына қатысуы	Конференцияға	Дөңгелек үстелдерге	Вебинарға	Шебер сыныпқа
1	Нуртилепова Салима Сериковна	директор		+			
2	Набиева Мадина Темирбековна	Әдіскер тәрбиеші	+				
3	Чалкарова Гулайым Ахметовна	Дене нұсқаушысы					+
4	Бекболаева Жансая Аманғалиевна	тәрбиеші					
5	Дүйсенбаева Айнура Шуакбаевна	тәрбиеші				+	
6	Тулкбаева Ардак Амангелдиевна	тәрбиеші					
7	Дүйсембаева Нұргүл Аманқосқызы	тәрбиеші					+
8	Өтелова Гүлжамал Өзірбайқызы	тәрбиеші					
9	Ердаулетова Ақтолқын Алхамбекқызы	тәрбиеші					
10	Саубетова Гүлнұр Бақытжановна	тәрбиеші					
11	Халелқызы Айкөркем	тәрбиеші					
12	Құлымбай Мерует Қабисатқызы	тәрбиеші			+		
13	Кесикбаева Гульнара Батербасевна	психолог					
14	Бақытова Гүлжайнат Қайратқызы	Бейінді оқыту маманы				+	
15	Ізімбергенова Лариса Жумабековна	дефектолог					
16	Жаулыбайқызы Гулбаршын	психолог					

Педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

№	Оның ішінде педагогикалық білімі бойынша			Оның ішінде жасына байланысты								
	Жоғары % шаққан да	Оның ішінде мектепке дейінгі жоғары	оның ішінде мектепке дейінгі орта арнаулы % шаққан да	20-25 жасқа дейін % шаққан да	25 - 30 жасқа дейін % шаққан да	30 -35 дейін % шаққан да	35 - 40 дейін % шаққан да	40-45 дейін % шаққан да	45-50 дейін % шаққан да	50-55 дейін % шаққан да	55-60 дейін % шаққан да	60 тан жоғары % шаққан да
1	11-69%	5-31%	5-31%	1 - 6%	2 - 12%	2-12%	8-50%	1 - 6%	2 - 12%	0	0	0

Еңбек өтілі бойынша өзгерістердің динамикасы

Жұмыс өтілі	2022-2023 оқу жылы		2023-2024 оқу жылы		2024-2025 оқу жылы 1 қыркүйекке дейін	
Барлық педагогтар	Саны	%	Саны	%	Саны	%
1 жылға дейін	0	0	0	0	1	6%
5 жылға дейін	4	27	4	27	2	12%
5 жылдан 10 жылға дейін	6	40	5	33	7	44%

10 жылдан 15 жылға дейін	3	20	5	33	5	32%
15 жылдан 20 жылға дейін	0	0	0	0	1	6%
20 жылдан жоғары	0	0	0	0	0	0
Барлығы	15	100	15	100	16	100

II.3. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ - ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Іс-шара	Мақсаты	Жауапты	Ресурстар	Мерзімі	Орындалу түрі
1	Тілдер мерекесі туралы шаралар	Ана тілі туралы түсініктерін қалыптастырып, тіл туралы мағлұматтармен бөлісу.	Тәрбиешілер	Әлеуметтік желілерде жариялану	Қыркүйек	Тақырыптық іс-әрекет
2	Республика күні	Отанын сүйюге, қазақ екенін, Қазақстанда тұратынын мақтаныш етуге, туған халқының тілін, мәдениетін, салт – дәстүрін қастерлейтін саналы да парасаты азаматтар тәрбиелеу. Елінің Туын, Елтаңбасын, Әнұранын қастерлеуге өз елін, тегін, тарихын біліуге тәрбиелеу.	Әдіскер Тәрбиешілер	Әлеуметтік желілерде жариялану	Қазан	Ертеңгілік
3	Менің Отаным Қазақстан	Қазақстанның Тәуелсіздігі туралы түсініктерін қалыптастыру.	Тәрбиешілер	Әлеуметтік желілерде жариялану	Желтоқсан	Тақырыптық іс-әрекет

III.7. «Қазақстан Республикасының Тілдер туралы», «Баланың құқығы туралы», «Мемлекеттік рәміздер» Заңдарының орындалуы туралы

Мақсаты: мемлекеттік тілдің кең таралуын жүзеге асыру. Білім беру процесінің барлық қатысушыларын (педагогтар, балалар және ата-аналар) осы мәселені іске асыруға қатыстыру.

2024-2025 оқу жылдарына арналған мерекелік іс-шаралар жоспары

№	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
Педагогтармен жұмыс			
1	«Сәлем бөбекжай!». Білім күні құтты болсын!	Тәрбиешілер	қыркүйек
2	«Тілім-менің тірегім». Тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Бақытова Г	қыркүйек
3	«Мың алғыс саған Ұстазым! Ұстаз күніне арналған мерекелік іс-шаралар	Саубетова Г Чалкарова Г	Қазан
4	«Республика күні» іс-шара	Дуйсембаева Н Ердаулетова А.	Қазан
5	«Макулатура тапсырыңыз» акция	Тәрбиешілер	Қазан
6	«Арайлы Алтын күз!»	Әдіскер, тәрбиешілер	Қараша
7	«Көңілді қақпақтар» акциясы	Тәрбиешілер	Қараша
8	«Менің Қазақстаным!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған шара	Әдіскер, педагогтар	Желтоқсан
9	Жаңа жыл мерекесіне арналған салтанатты ертеңгіліктер	Тәрбиешілер	Желтоқсан
10	«Психология, дефектология» апталығы	Психолог Дефектолог	Қаңтар
11	«Кітап-баланың досы» кітап сыйлау акциясы	Тәрбиешілер	Қаңтар
12	«Алтын асық» акциясы	Тәрбиешілер	Ақпан
13	«Алғыс» күні		Наурыз
14	«Аяулы ана!» 8 наурыз күніне арналған мерекелік іс-шара	Тәрбиешілер	Наурыз
15	Алақай, наурыз келді! 22 наурыз күніне арналған іс-шаралар	Әдіскер, тәрбиешілер	Наурыз
16	«Ғарыш және Галактика» Ересек тобындағы ойын сауық	Топ тәрбиешілері, мамандар	Сәуір
17	«Дені сау ұрпақ – ел ертеңі» апталығы	Дене нұсқаушысы	Сәуір
18	«Келісім-достық кепілі» 1 мамырға арналған мерекелер	Бекболаева Ж Дуйсенбаева А	Мамыр
19	«Женіс күні жасасын!» 7,9 мамырға арналған салтанатты жиын	Құлымбаева М. Бақытова Г.	Мамыр

20	«Қош бол, балабақша!» Ересек топтардағы ертеңгіліктер	Әдіскер, тәрбиешілер	Мамыр
21	«Бақытты балалық шақ!» Балаларды қорғау күніне арналған іс-шаралар	Бақытова Г Педагогтар	Маусым
22	«Кел, балалар ойнайық!» ұлттық ойындар өткізу	Әдіскер, педагогтар	Шілде
Тәрбиеленушілермен жұмыс			
1	Күзгі көрме. «Күзгі вернисаж»	Тәрбиешілер	Қазан
2	Қыстық көрме «Ғажайып қыс»	Тәрбиешілер	Желтоқсан
3	«Өнерлі екен он саусақ»	Тәрбиешілер	Наурыз
Ата-аналармен жұмыс			
1	1. «Балабақшадағы күн тәртібі» тақырыбында топтардағы жалпы ата-аналар жиналысы 2. Жаңадан келген ата-аналарды 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаттар және міндеттермен таныстыру. 3. 2024-2025 оқу жылына арналған ата-аналар комитетінің құрамын сайлау 4. Балалар ауруларының алдын алу бойынша мейірбикенің баяндамасы 5. «Даналық мектебі» (аналар, әжелер, әкелер) мектебі құрамын сайлау.	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике	Қыркүйек
2	«Ең үздік креативті» топ бойынша ата-аналар жиналысы 1. «Ойын арқылы оқыту» ҰІӨ бойынша 2. Педагог-психологпен кездесу. Ата-аналарға балаларды балабақшаға бейімдеу бойынша кеңес беру (баланың мінез-құлқы, жағдайларды талдау, жеке әгімелесу, сауалнама)	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер, мейірбике	Қазан

3	1.Топтарды жинақтау және рәсімдеу жұмысына ата-аналардың көмектесуі 2 Балалар ауруларының алдын алу бойынша мейірбикенің баяндамасы	Әдіскер,тәрбиешілер	Наурыз
4	1. «Мерейлі балабақша!» 2. Балаларды тәрбиелеу мен оқыту жөнінде атқарылған жылдық жұмыстың қорытындылары 3. Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспарымен танысу	Менгеруші,әдіскер	Мамыр

II.3.1. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕРДІ ДАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	№ 1 Педагогикалық кеңес Бастапқы 1.Тақырыбы:2024-2025 оқу жылына дайындық жұмыстары туралы 2. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы»бойынша жаңа оқу жылының жоспарын бекіту 3. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы жқнінде	Тамыз	Директор Әдіскер	
2.	№ 2 педагогикалық кеңес Тақырыптық 1. «Салауатты өмір салтын ұстанудың жолдары»баяндама 2. Психологиялық кеңес «Мектепке дейінгі балалардың дамуындағы кейбір психологиялық мәселелер» 3. Ерекше білімді қажет ететін балалардың жұмыс жоспарын жасақтау	Қараша	Директор Тәрбиеші	
3	№ 3 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: Өтілу түрі 1. Бөбекжай бойынша оқу-тәрбие жұмысының жарты жылдық есебі 2. Педагог қызметкерлердің 1-ші жарты жылдықта тәрбиеленушілерге жүргізілген	Қаңтар	Директор Тәрбиешілер Әдіскер Психолог	

	диагностикалық зерттеу жұмыстарының қорытындысымен таныстыру			
4	№ 4 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: 1. Жаңа технологияны меңгерте отырып, ұсақ қол моторикасы дамыту барысында балалармен жұмыстың жүргізілуі 2. Топтағы тазалық жұмыстарының орындалу ережесін күнделікті қадағалау	Наурыз	Директор әдіскер психолог	
5	№ 5 Педагогикалық кеңес Қорытынды 2024-2025 оқу жылының жосапының нәтижелерінің қорытындылары (мониторинг) 2 ҚР мемлекеттік стандартының орындалысы бойынша тәрбиешілердің жылдық есебі	Мамыр	Директор Әдіскер	

II.3.2. ЕРЕКШЕ БІЛІМ БЕРУ ҚАЖЕТТІЛІКТЕРІ БАР БАЛАЛАРҒА ЖАҒДАЙ ЖАСАУ

Мақсаты: ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жағымды қарым-қатынас қалыптастыру

№	Іс -шара	Мақсаты	Жауапты	Мерзімі	Орындалу түрі	Эвалюция
1	Ерекше білім беруді қажет ететін балалармен жұмыс.	Жеңілдетілген жоспар құру, балаларды бақылау.	Әдіскер Тәрбиешілер Психолог, дефектолог	қыркүйек	Кеңес Әңгімелесу	Әлеуметтік желіге жариялым
2	Бөбекжайыштық «Үміт» фестивалі	Ерекше білім беруді қажет ететін балаларды қолдау.	Әдіскер Психолог Дефектолог	қазан	Өнер байқауы	Әлеуметтік желіге жариялым
3	Саусақ жаттығулары	Жеңілдетілген жоспар бойынша балалардың ұсақ қол моторикасын дамыту	Психолог	желтоқсан	Тақырыптық іс-әрекет	Әлеуметтік желіге жариялым
4	Артикуляциялық жаттығулар	Ерекше білім беруді қажет ететін балалардың тіл дыбыстарын дұрыс айтуға керекті сөйлеу мүшелерінің қимыл – қозғалыстарын толық жетілдіру.	Дефектолог	желтоқсан	Тақырыптық іс-әрекет	Әлеуметтік желіге жариялым
5	Дәстүрден тыс сурет салу	Ұсақ қол моторикаларын дамыту	Тәрбиешілер	сәуір	Жеке жұмыс	Әлеуметтік желіге жариялым

Педагогтердің әр түрлі сайыстарға қатысуын ұйымдастыру

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Жас маман» байқауы	желтоқсан	Әдіскер
2.	Мектепке дейінгі ұйымның үздік тәрбиешісі	наурыз	Әдіскер
3.	Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогы	сәуір	Әдіскер

II.3.3. КЕҢЕС БЕРУ

№	Іс -шара	Мақсаты	Жауапты	Ресурстар	Мерзімі	Орындалу түрі	Эвлюция
1	Баланың балабақшаға бейімделуі	Балалардың балабақшаға тез бейімделуіне жағдай жасау.	Психолог	Слайд Бейнебаян	Қыркүйек	Кеңес	Әлеуметтік желіге жариялым
2	МДТО МЖМС талаптарына сәйкес заттық-дамытушы ортаны жаңарту	Балалардың қызығушылықтарына сай орта жасақтау.	Әдіскер	әдістемелік нұсқаулық хат, слайд	Қазан	Дөңгелек үстел	Әлеуметтік желіге жариялым
3	Тамақтану кезінде балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру	Дұрыс тамақтану, мәдени-гигиеналық жағдайларды қалыптастыру.	Медбике	Бұйрық слайд	Қараша	Кеңес беру	Әлеуметтік желіге жариялым

II.3.4.АШЫҚ ЕСІК КҮНІНЕ ҚАТЫСУ

Мерекелік шара	Өткізу уақыты	Жауаптылар	Өткізілетін орны	Эвалюция
Іс-әрекеттерге арналған ашық есік күні	Қазан	тәрбиешілер	Топтарда	Әлеуметтік желіге жариялым
«Арайлы алтын күз»	Қараша	Тәрбиешілер	АКТ зал	Әлеуметтік желіге жариялым
Қош келдің Жаңа жыл!	желтоқсан	Тәрбиешілер	АКТ зал	Әлеуметтік желіге жариялым
Аяулы ана	наурыз	Тәрбиешілер	АКТ зал	Әлеуметтік желіге жариялым
Армысың Әз Наурыз	наурыз	Тәрбиешілер	АКТ зал	Әлеуметтік желіге жариялым
Іс-әрекеттерге арналған ашық есік күні	сәуір	Әдіскер	Топтарда	Әлеуметтік желіге жариялым

II.3.5. ПЕДАГОГТЕРМЕН ТӘЖІРИБЕ АЛМАСУ

№	Іс -шара	Мақсаты	Жауапты	Мерзімі	Эвалюция
1	Балалармен өткізілетін іс-әрекеттерге ашық көрсетілім	Педагогтердің іс-тәжірибе алмасуына жағдай жасау.	Әдіскер Тәрбиешілер Психолог Дене нұсқаушысы	Ақпан	Әлеуметтік желіге жариялым
2	Аудандық семинарларға қатысу	Педагогтердің іс-тәжірибе алмасуына жағдай жасау.	Әдіскер	Жыл бойы	Әлеуметтік желіге жариялым

II. 3.6. ЖАС МАМАНДАР ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Атқаратын жұмыстар	Уақыт	Жауапты
1.	№1 отырыс: - Жас мамандарды сабақты жақсы өткізуге мүмкіндік беретін ереже және жекеленген ережелермен , нормативтік құжаттармен таныстыру, келген жас мамандарға тәлімгер тағайындау - Тәлімгерлер мен жас мұғалімдер арасындағы жұмыс жоспарын бекіту, таныстыру - Жас мамандардың жұмысын бақылау. Жас мамандарға сауалнама жүргізу «Бөбекжай мен ата –аналар арасындағы қарым -қатынас».	Тамыз 2024 ж	Тәлімгер
2.	№ 2 отырыс 1.Әдістемелік көмек. «Нормативтік құжаттар» Тақырыбы: «Жас келсе, іске» Жас мамандарға арналған тренинг ұйымдастыру «Бөбекжайдағы жас мамандарға көмек» атты кеңес»	Қараша 2024ж	Тәлімгер
3.	№3 отырыс Күн тәртібінде: 1. Күнделікті өтетін іс-әрекетіне әдістемелік көмек көрсету. Іскерлік ойын: “Іс-әрекетіне өзіндік талдау үлгісі” Тақырыбы: «Жаса жас маман» тәртімгерлермен біріккен іс-әрекет байқауы	Қаңтар 2025ж	Психолог Тәрбиеші Тәлімгер

4	№4 отырыс 1. Жаңа технологиямен жұмыс жасауды өз іс-тәжібиресіне қосып, көрсету	Наурыз 2025ж	Тәлімгер Тәрбиешілер
5	№5 отырыс Күн тәртібінде: 1..Оқу жылындағы тәлімгер мен жас маман жұмысының қорытындысын талдау. 2.Тренинг. Тақырыбы:«Мамандығым- мақтанышым»	Мамыр 2025ж	Психолог Тәрбиеші тәлімгер

II.3.7. ӘДІСТЕМЕЛІК КАБИНЕТТІ ЖАБДЫҚТАУ ЖӘНЕ МАТЕРИАЛДАРМЕН ТОЛЫҚТЫРУ

№	Іс - шара	Жауапты	Мерзімі
1	2024 – 2025 жылға арналған құжаттаманы ретке келтіру: перспективалық жоспар, циклограммалар, сабақ кестесі, баланың даму картасы, Қосымша қызметтер (мүмкіндігінше электронды түрде), педагогтер мен ата-аналарға арналған ақпараттық стенд пен веб-сайтты жаңарту	Әдіскер	Тамыз, қыркүйек, жыл бойы
2	Кабинетті әдебиеттер, демонстрациялық материалдар, сценарийлермен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
3	Педагогтердің жетістіктері мен проблемаларына диагностика жүргізу.	Әдіскер	Тамыз
4.	Әр педагогке бағдарламаны терең зерттеуге көмектесу. Жылдық жоспардың әдістері мен тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік кеңес өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
5.	Жоспар құру: - вариативті компонент бойынша бағдарлама; - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
6.	ҰІӨ бөлу кестесін әзірлеу; жоспарлау бойынша ұсыныстарды дайындау; балалардың сауықтыру жұмыстары бойынша ұсыныстар.	Әдіскер	Қыркүйек
7.	Тәрбиешілерге арналған ұсыныстар: - қызығушылық орталықтарын ұйымдастыру; - оңашалану орындарын ұйымдастыру.	Әдіскер	Қазан
8.	Жаңа әдістемелік әдебиеттер мен түрлі баспаларға шолу	Әдіскер	Қараша
9.	Педагогтердің портфолиосын рәсімдеу	Педагогтер	Қаңтар
10.	Оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және педагогикалық процесте ақпараттық технологияларды қолдану мәселелері бойынша оқулар, дәрістер, семинарлар ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
11.	Педагогтерді аттестаттау процестерін ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы

Әдістемелік кеңес

Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауапты	Мерзім
Әдістемелік кеңестің №1-отырысы. Тақырыбы: «Бөбекжайда заттық-дамытушы ортаны дамыту». 1. 2024-2025 оқу жылының жұмысын талдау. 2. Нормативтік құқықтық құжаттарды қарау. 3. Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларын дамыту мониторингін ұйымдастыру. 4. Педагогтердің өз білімін жетілдіру жұмысының мақсаты мен міндеттерін анықтау	Отырыс	Әдіскер, бөбекжай педагогтері	Қыркүйек
Әдістемелік кеңестің №2-отырысы. Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалармен бірге құрастыру бойынша дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу».	Практикалық семинар	Әдіскер, бөбекжай педагогтері	Қараша
Әдістемелік кеңестің №3-отырысы. Тәрбиешілерге арналған ұсыныстар. - қызығушылық орталықтарын ұйымдастыру - оңашалану орындарын ұйымдастыру.	Тәжірибе алмасу	Әдіскер, бөбекжай педагогтері	Ақпан
Әдістемелік кеңестің №4-отырысы. 1. 2024-2025 оқу жылы бойынша әдістемелік кеңес жұмысының қорытындысы. 2. Педагогтердің өз білімін жетілдіру бойынша есебі. 3. Жаңа 2025 - 2026 оқу жылының міндеттерін анықтау.	Отырыс	Әдіскер, бөбекжай педагогтері	Мамыр

III. ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕРДІҢ ОТБАСЫЛАРЫМЕН ӨЗАРА ҚАРЫМ-ҚАТЫНАС

№	Жұмыс түрі	Өткізу түрі	Мерзімі	Орындалу түрі	Эвалюция
3.1 Ата-аналарға кеңес беру пунктiнiң жұмысы:					
№ р/с	Мәжіліс тақырыптары	Өткізу түрі	Мерзім	Жауапты	
1.	Бөбекжайдағы консультативтік пунктiне баратын отбасылардың тiзiмiн қалыптастыру. Консультациялық пунктiң 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту Баланы бөбекжайға бейімдеу, мамандардың жұмыс кестесі, баланың жеке білім беру бағытын анықтау	Консультативтік пунктiне жазылатын ата-аналардың өтiнiштерiн толтыру.	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Психолог	
2.	«Бұл қызықты»	Танысу әңгімесі Бөбекжай бойынша шолу экскурсиясы Ата-аналарға сауалнама жүргізу (жеке қажеттіліктерді анықтау)	Қыркүйек	психолог	
3.	«Бөбекжайдағы бір күнім»	Консультация	Қазан	Медбике, Әдіскер, Психолог	
4.	«Мектеп жасына дейінгі балалардың тілдік дамуы»	Дөңгелек үстел	Қазан	Дефектолог	

5.	Отбасында ұтымды тамақтануды ұйымдастыру	Консультация	Қараша	Медбике
6.	Дене белсенділігі және денсаулық	Оқыту сабағы, Консультация	Қараша	Дене шынықтыру нұсқаушысы
7.	Отбасылық тәрбиенің баланың дамуына әсері	консультация	Желтоқсан	Дефектолог
8.	«Тәрбие ойыны»	дискуссия	Желтоқсан	Психолог Тәрбиеші
9.	«Баланы мадақтау және айыптау»	тренинг	Желтоқсан	меңгеруші
10.	«Емдейтін ойындар»	Шебер сынып	Қаңтар	Психолог дефектолог
11.	«Баланың денсаулығын нығайту»	Консультация	Қаңтар	Медбике, тәрбиеші
12.	МДҰмамандарының жеке жұмысы	Жеке кеңес беру	Қаңтар	психолог медбике, тәрбиеші, дене шынықтыру нұсқаушысы
13.	«Менің досым доп»	Шебер сынып	Ақпан	дене шынықтыру нұсқаушысы
14.	«Бүкіл отбасының денсаулығы үшін»	Семинар –практикум	Наурыз	медбике, тәрбиеші
15.	«Сүйкімді балапан» (саусақпен бояу)	Ойын сабағы	Наурыз	әдіскер
16.	МДҰмамандарының жеке жұмысы	Жеке кеңес беру	Сәуір	психолог,әдіскер, медбике, тәрбиеші,,дене шынықтыру
17.	«Қимылды ойын ойнайық»	Ойын сабағы	Сәуір	Дене нұсқаушысы
18.	«Денсаулық басты байлық»	Ішек инфекцияларының алдын алу туралы консультация	Мамыр	медбике
19.	«Балаларды мектепке дайындау»	Жеке кеңес беру	Мамыр	Психолог
20.	Жұмыстың нәтижелілігі туралы жылдық есеп	Сауалнама	Мамыр	психолог

3.2. Ата-аналарды ақпараттық стендтерде, балабақшаның ресми сайтында түрлі мәселелер бойынша хабардар ету.					
1.	Бөбекжайдың күн тәртібі	Жиналыс	Қазан	Меңгеруші, әдіскер	
2.	Ата-аналар төлемақысы туралы	жиналыс	қараша	Меңгеруші, әдіскер	

IV. ОРТА БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫМЕН ӨЗАРА ІС-ӘРЕКЕТ

№	Іс-шаралар	Жұмыс мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі	Эвалюция
Әдістемелік жұмыстар					
1.	Кітапханаға саяхат	Балалар кітапханасы және театрмен өзара әрекеттесу	Меңгеруші, педагогтер	Жыл бойы	Әлеуметтік желіге жариялым
2.	Орта білім беру ұйымына саяхат.	Орта білім беру орталықтарымен өзара әрекеттесу	Меңгеруші, педагогтер	Жыл бойы	Әлеуметтік желіге жариялым
Бақылау және басшылық					
1.	Фронталды бақылау	Мектепке дайындық: балалармен әңгімелесу, педагогикалық процесті бақылау, балалардың жұмысын талдау, ата-аналармен ынтымақтастық.	Ересек топтың тәрбиешілері, педагог-психолог, әдіскер	Мамыр	Әлеуметтік желіге жариялым

IV.I. Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары.

Мақсаты: мектептегі мұғалімдер мен балалардың өзара әрекетін ұйымдастыруға қойылатын талаптардың бірлігін анықтау.

№	Іс-шаралар	уақыты	жауапты
1	Мектеппен сабақтастық жоспарын құру	қыркүйек	әдіскер, ересек топ тәрбиешілері
2	Мектептегі, бөбекжайдағы іс-шараларға, жарыстарға қатысу	жыл бойы	Ересек топ тәрбиешілері МАД сынып мұғалімдері

3	Өткізген шараларға (ертеңгіліктер, іс-шаралар) МАД сынып мұғалімдерінің қатысуы	жыл бойы	МАД сынып мұғалімдері
4	Мектепке экскурсиялар мен мақсатты серуендер, мектеп ғимаратымен танысу (спорт алаңы, сынып бөлмелері, кітапхана, асхана).	қыркүйек, мамыр	тәрбиешілер, МАД сынып мұғалімдері
5	Ертеңгіліктер өткізуге мектеп оқушыларының қатысуы. Бірлескен ойын-сауық (спорттық шаралар).	жыл бойы	тәрбиешілер, МАД сынып мұғалімдері
6	Болашақ мұғалімнің қатысуымен өтетін ата-аналар жиналысы	мамыр	МАД сынып мұғалімі, педагогикалық ұжым
7	Мектепке дайындықты анықтау үшін психологтардың мектеп жасына дейінгі балалармен сұхбаты.	сәуір-мамыр	тәрбиешілер, МАД сынып мұғалімдері, мектеп, бөбекжай психологтары

V. МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРДА ЖАЗҒЫ САУЫҚТЫРУ КЕЗЕҢІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
I КЕЗЕҢ: ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ-АҚПАРАТТЫҚ			
Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау			
1	Жазғы сауықтыру жұмыс жоспарын құру.	Маусым	Әдіскер, тәрбиешілер
2	Жазғы сауықтыру ойын түрлері.	Маусым, шілде, тамыз	Тәрбиешілер, дене нұсқаушысы
3	Жазғы тамақтануды ұйымдастыру	Маусым, шілде, тамыз	Медбике
Қорытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау			

VI. БАҚЫЛАУ: БАҚЫЛАУ ТҮРЛЕРІ МЕН МАЗМҰНЫ

Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар
Фронталды бақылау (ФБ)		
Мектепке дайындық: балалармен әңгімелесу, педагогикалық процесті бақылау, балалардың жұмысын талдау, ата-аналармен ынтымақтастық.	Мамыр	Ересек топтың тәрбиешілері, педагог-психолог, әдіскер
Салыстырмалы бақылау (СБ)		
Балаларды балабақшаға бейімдеу	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер.
Тақырыптық бақылау (ТБ)		
Жаңа оқу жылына топтардағы оқу-әдістемелік құжаттарды дайындау	Тамыз	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер
Балалардың бойында балалар бастамасын қалыптастыру бойынша тәрбие-білім беру процесін ұйымдастырудың тиімділігі	Қараша	Тәрбиешілер, педагог-психолог, әдіскер

VII. ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Жаңа оқу жылына дайындықты бақылау (ғимарат, аумақ, топтар, кабинеттер, техникалық қызметтер). Жылыту жүйесін тазарту.	Шаруашылық меңгерушісі	Маусым	
2	Кабинеттерді көрнекі құралдармен толтыру.	Тәрбиешілер	Жыл бойы	
3	Жеке және мемлекеттік мүлікті қорғауға, денсаулықты сақтау, техникалық сауықтыру шараларына нұсқау.	Меңгеруші	Қыркүйек	
4	Аумақта тазалық сақтау	Шаруашылық меңгерушісі	Ай ішінде	
5	Дәрі-дәрмек сатып алу	Мейірбике	Қыркүйек	
6	Көгалдандыру, бақшаның гүлденуі	Шаруашылық меңгерушісі	Ай ішінде	
7	Қысқа дайындық. Жылыту маусымына дайындық	Әкімшілік	Қыркүйек	
8	Жабдық пен мүкәммал, жуу құралдары, кеңсе тауарлары, ыдыс-аяқпен, төсек-орын жаймасымен жарақтандыру	Шаруашылық меңгерушісі	Қажеттілігіне қарай	
9	Балабақшадағы жиһаздың жағдайын тексеру	Әкімшілік	Қараша	
10	Түгендеу жұмысы	Әкімшілік	Қараша	
11	Балабақша ұжымын Жаңа жылды мерекелеу кезінде өрт қауіпсіздігін сақтау туралы ережелермен таныстыру	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі	Желтоқсан	
12	Балабақша аумағын тазалау	Қызметкерлер	Қаңтар	
13	Балабақша аумағын тазалау бойынша сенбілік ұйымдастыру	Балабақша ұжымы	Сәуір	

14	Жазғы демалыс орындарын дайындау: - ағаштарды отырғызу, өңдеу; - гүлзарлар құру.	Шаруашылық меңгерушісі	Ай сайын	
15	Балабақшаны тазалау (терезе жуу, жиһазды жөндеу)	Шаруашылық меңгерушісі	Ай сайын	
16	Алаңды жөндеу	Шаруашылық меңгерушісі	Мамыр	
17	Құм әкелу. Құмсалғыштағы құмды ауыстыру және қайнаған сумен өңдеу	Шаруашылық меңгерушісі	Мамыр-маусым, тұрақты	
18	Топтарды жазғы жөндеу жұмыстарына дайындау	Шаруашылық меңгерушісі	Мамыр	
19	Санитарлық жағдайды, ыдыс-аяқты, мүкәммалды өңдеудің санитарлық режимінің сақталуын бақылау	Шаруашылық меңгерушісі	Тұрақты	
20	Жаңа оқу жылына дайындықты бақылау (ғимарат, аумақ, топтар, кабинеттер, техникалық қызметтер). Жылыту жүйесін тазарту.	Шаруашылық меңгерушісі	Маусым	